

T.C.
ZİLE KAYMAKAMLIĞI
YANGINDAN KORUNMA, ÖNLEME VE SÖNDÜRME YÖNERGESİ

BİRİNCİ KISIM BİRİNCİ BÖLÜM
Genel Hükümler

Amaç

MADDE 1- Bu Yönergenin amacı; Zile Hükümet Konağında, eklenti ve arazisinde çıkabilecek yangınlardan korunma, önleme ve ortaya çıktığında söndürme faaliyetlerinin usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- Bu Yönerge 27/11/2007 tarihli ve 2007/12937 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik hükümlerince; binada hizmet sunan mevcut birimlerin yetki ve sorumlulukları ile birimlerin “Yangından Korunma, Önleme ve Söndürme Talimatı” hazırlaması, genel sorumluluk ve yasaklar, binalar, çatılar, kapalı otoparklar, kazan daireleri, doğalgaz kullanımı, mutfak ve çay ocakları, bacalar, asansörler, elektrik tesisatı, yangın algılama, uyarı ve söndürme sistemleri, yangın güvenliği, nöbet hizmetleri, eğitim, iş birliğinin esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- Bu Yönerge; 2007/12937 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre hazırlanmıştır.

İlkeler

MADDE 4- Bu Yönerge hükümleri; Hükümet Konağında uygulanır.

Yeni yapı inşasında veya mevcut binada proje değişikliğini gerektiren esaslı onarım tadilat projelerinde binanın kullanım sınıfına ve özelliğine göre yönetmelikte öngörülen esaslar göz önüne alınır.

Bu Yönergede tanımlanmamış olan ve açıklık gereken hususlar hakkında yönetmeliğe bakılır. Yönetmelikte olmaması halinde Türk Standartları, bu standartların olmaması halinde ise Avrupa standartları esas alınır. Türk veya Avrupa standartlarında düzenlenmeyen hususlarda, uluslar arası geçerliliği kabul edilen standartlar kabul edilir.

Bu Yönergenin uygulanmasında; mevcut yapıya ilave olacak proje, yapım ve inşaatı ile ilgili hususlarda Yönetmelik hükümlerine göre hareket edilir. Tereddütte düşülen hususlarda Kaymakamlık Makamının görüşü alınarak işlem yapılır, görüş oluşturulamayacak hususlarda ise Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü ile İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünden alınacak görüşe göre işlem yapılır.

Görev, yetki ve sorumluluk

MADDE 5- Bu Yönerge hükümlerinin uygulanmasından hizmet binasında bulunan mevcut birim amirleri yetkili ve sorumludur.

Ayrıca bu Yönerge hükümlerinin uygulanmasından binada görev yapan tüm kamu personeli görevlidir.

BİRİNCİ KISIM İKİNCİ BÖLÜM

Genel Sorumluluk ve Yasaklar

Genel sorumluluk

MADDE 6- Arşiv ve depolarda birimlerin bağlı olduğu bakanlık arşiv yönetmeliğine uygun hareket edilmelidir. Arşiv ve depolarda evraklar ya da malzemeler istiflenirken çıplak ampullere yakın mesafelerde bulunması tehlike yaratacağından bu hususlara dikkat edilmelidir. Ayrıca bina içinde sigara içmek, yamı, parlayıcı ve patlayıcı madde bulundurmak kesinlikle yasaktır.

Yangını haber verme

MADDE 7 – Herhangi bir yerde kontrol dışı ateş yandığı veya duman çıktığını görenlerin bu yangının açık adresi, çeşidi ve büyüklüğünü tarif ederek ve derhal yangının büyüklüğüne göre, eğer büyük bir yangın ise itfaiyeye 112 nolu telefona, birim amiri ve birim yangın önleme koordine sorumlusuna haber verir.

Yangın merdiven kapıları

MADDE 8- Odalardan veya koridorlardan yangın merdivenine ve çıkışların açık tutulması, masa vb. eşyaların konulmaması şarttır. Yangın merdiveni kapılarının üzerinde anahtarlarının bulundurulması zorunludur. Ayrıca yangın merdiven alanlarına ve basamaklara temizlik malzemesi, saksı vb. eşya koymak yasaktır. Bu konuda sorumluluk Yangın merdiven kapısının bulunduğu kattaki birim amiri sorumludur.

Bina giriş önlerini açık bulundurma ve park yasağı

MADDE 9- Yangına müdahaleyi kolaylaştırmak bakımından bina giriş ve civarında itfaiye araçlarının rahatlıkla yanaşmasını temine yönelik park yasağı konulur ve bu husus trafik levha ve işaretleri ile gösterilir. Bu durumun takibi İlçe Emniyet Müdürlüğü personeline yapılır.

Hazırlanan Yönergenin bir nüshasının ilgili birimlere gönderilme zorunluluğu

MADDE 10- Bu Yönergenin bir nüshası Zile Belediyesi İtfaiye Müdürlüğüne de gönderilir.

Mahalli itfaiye teşkilatı emrine girmek

MADDE 11- Herhangi bir şekilde binada yangın çıkması halinde Söndürme, Kurtarma, Koruma ve İlk Yardım Ekipleri itfaiye teşkilatı gelinceye kadar Bina Daire Amirinin emrindedir. İtfaiye teşkilatı olay yerine geldiği anda teşkilat emrine girerek İtfaiye Amirinin talimatlarına uygun hareket ederler.

İtfaiye amiri talimatlarına uyma zorunluluğu

MADDE 12- Binada görevlendirilen gerek İtfaiye görevlilerinin ve gerekse olaya müdahale eden itfaiye ekiplerinin görev yaptıkları sırada yetkili itfaiye amirinin kurumda çalışan personelin can ve mal güvenliğini korumaya yönelik vereceği karar ve talimatlar birim yangın önleme koordine sorumlusu ve diğer personelce aynen yerine getirilir.

İtfaiye ile işbirliği

MADDE 13- Kurum itfaiye servis personeli ile olay yerinde bulunan herkes itfaiye ekiplerinin görevlerini yerine getirmesine yardımcı olurlar ve çalışmasını güçleştirici davranışlarda bulunamazlar.

Birim yangın önleme koordine sorumlusu

MADDE 14- Bu Yönergeye göre binada hizmet sunan tüm birimlerce ayrıca Yangından Korunma, Önleme ve Söndürme Talimatı hazırlıklarını yapmak zorundadır. Birim Amirine sorumlu olarak Birim Yangın Önleme Koordine Sorumlusu belirlenir. Söz konusu personele ait iletişim bilgileri ayrıca İlçe Yazı İşleri Müdürlüğüne gönderilir.

Yangın raporu hazırlama

MADDE 15- Yangın sonrası ufak bir yangın dahi olsa veya herhangi bir şekilde yangın söndürme cihazları kullanılmış olsa dahi bir rapor tutularak yangın yeri, tarihi ve saati, yangın nedeni, yangına müdahale şekli, kullanılan malzemeler ile can ve mal kaybının neler olduğunu belirten bir rapor hazırlanarak İlçe Yazı İşleri Müdürlüğüne gönderilir.

Kaynak yapım işlerinde alınacak tedbirler

MADDE 16- Tadilat ve tamiratlarda ihtiyaç duyulan kaynak esnasında olası bir yangın riskine karşı seyyar yangın söndürme cihazının bulundurulması mecburidir. Hükümet Konağı Amirliğinin bilgisi olmadan herhangi bir kaynak işlemi yapılamaz.

Yangın söndürme cihaz ve malzemelerinin korunması

MADDE 17- Hizmet binası, yemekhane ve araç otoparkı gibi açık alanlarda mevcut olan sabit ve seyyar yangın söndürme cihazlarını karıştırmak, sökmek, bozmak, kırmak, keyfi ve gereksiz yere pimi ya da mührünü koparmak, içine kağıt, paçavra, temizlik malzemesi gibi maddeler koymak veya kullanılamayacak hale getirmek yada bozuk halde tutmak, her ne suretle olursa olsun yangın musluklarına alarm butonlarına ve yangın söndürme cihazlarının önünü kapatmak yasaktır. Yangın söndürücü cihaz, tesis ve malzemeler amacı dışında kesinlikle kullanılamaz.

Çöp yasağı

MADDE 18- Sigara izmaritlerinin ve yanmakta olan kağıt parçalarının söndürülmeden çöp kovalarına atılması kesinlikle yasaktır. Yangın merdivenleri amacı dışında sigara içmek için kesinlikle kullanılmaz. O katta bulunan Daire Amirleri kendi katlarında bulunan yangın merdivenlerini kontrol etmekle sorumludurlar.

Cep telefonu, dizüstü bilgisayar, kamera vb. elektronik cihazların şarj edilirken kontrol altında olması

MADDE 19- Cep telefonu, dizüstü bilgisayar, kamera vb. elektronik cihazlar şarj edilirken ilgili personel refakatinde şarj edilmeli, patlama ve yangın çıkma riski göz ardı edilmemeli ve gerekli tedbirler alınır.

Elektrikli ısıtıcı, çay, kahve makine kullanımı

MADDE 20- Belirlenen yerlerin dışında, bürolarda arşiv ve depolarda elektrik ocakları, elektrikli ısıtıcılar, çay ve kahve makineleri gibi cihazları kullanmak yangın güvenliği açısından yasaktır.

Elektrik tesisatı

MADDE 21- Aydınlatma lambaları ve elektrik kablolarının çıplak geçtiği yerlere yakın raflara, arşivlerde; evrak, dosya, klasör malzeme depolarında malzemeler istiflenmemelidir. Mevcut aydınlatma lambaları kapalı olmalı, arızalı, yanıp sönen floresan ve lambalar değiştirilmelidir. Çıplak geçen elektrik kablolarının kablo kutusu içinden geçirilmesi, açık duvar kapakları ile kapatılması, ince kabloların

iptal edilerek yerine antikvon kablolar ile değiştirilmesi şarttır. Elektrik tesisatının yıllık bakım ve kontrolleri birimlerin tenkil personeline veya ehliyetli kişilere yaptırılması sağlanacaktır.

Çay ocağı ve mutfakta yangın güvenliği

MADDE 22- Çay ocağı ve mutfakta kullanılan LPG tüpü, doğalgaz ya da elektrik ocakları için gerekli güvenlik tedbirleri alınır. Çay ocağı ve mutfak terk edilirken dedantör, vana ya da şalteri kapalı konuma getirilecektir. Çay ocağında mutlaka yangın tüpü bulundurulacak, yangına karşı her türlü tedbiri çay ocağını kiralayan ilgili kiracı yangın ve güvenlik tedbirlerini mutlaka alacaktır.

Kapı numaraları ve anahtarları

MADDE 23- Bina içinde mevcut tüm kapılar numaralandırılır ve yedek anahtarları ilgili birim amirleri tarafından acil durumda müdahale etmek amacıyla tespit edilen yerde anahtar dolabında muhafaza edilir.

Turnikeler ve acil çıkış kapıları

MADDE 24- Yangın, deprem vb. olağanüstü durumlarda turnikeler ve acil çıkış kapıları açık konuma getirilecek ve personel daha önceden yangından korunma, önleme ve söndürme talimatında belirtilen yerlere gidecektir.

Personele ulaşım bilgileri

MADDE 25- Hükümet Konağında görev yapan personellerin adı soyadı, görev unvanı ev ve cep telefonu numaralarını gösteren genel bir listenin gerektiğinde çağırılmak üzere yetkililer tarafından kolayca ulaşılabilecek yerde bulunması ilgili birim amirlerince sağlanacaktır.

BİRİNCİ KISIM ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Binalar, Çatılar, Kapalı Otopark

Binalar

MADDE 26- Çalışma bittikten sonra, birimde görevli hizmetli veya odadan en son çıkan personel açık kalan pencereleri kapatır, ışıkları söndürür, elektrikli cihazların fişlerini çıkarır ve odanın kontrolünü yaparak kapıları kilitler. Belirlenen esaslara göre anahtarları ilgili yerlere teslim eder.

Mesai bitiminde koridor, salon ve odalar birim memurları tarafından kontrol edilir. Açık ışıklar söndürülür, odaların kapısı açık veya kapısı kilitli ışığı yanık ise nöbetçi personel tarafından kapısı açılır, yangına karşı tehlike arz edecek bir durumun olup olmadığına bakılır, açık lambalar, elektrikli cihazlar ile pencereler ve kapılar kapatılır. Bu husus nöbet defterinde belirtilir.

Gece toplantı, eğitim, tadilat vb. yapılacak ise mesai bitiminden en geç bir saat evvel durumun ilgili birim amirine ve İlçe Emniyetten görevli kapıdaki nöbetçi memurluğuna bildirilmesi zorunludur.

Hükümet Konağında temizlik işleri ilgili personeller tarafından günlük düzenli olarak yapılır ve toparlanan çöpler çöp konteynerlerine veya belirlenen yerlere atılır. Temizlik işleri bittikten sonra bütün kapılar kapatılır, koridor pencereleri kapatılarak lüzumsuz elektrik lambaları söndürülür.

Çatılar

MADDE 27- Çatı giriş kapısı devamlı surette kapalı ve kilitli tutulur. Çatı çıkışlarda Hükümet Konağı Amirliğinin müsaadesi ile çıkılabilir.

Çatı aralarında yangına karşı koruma gereçlerinden başka bir eşya, yanıcı, parlayıcı madde, kırtasiye ve temizlik malzemeleri bulundurulamaz ve arşiv ve depo olarak

kullanılmaz. Çatı araları periyodik olarak temizletilir. Çatı giriş kapısı devamlı olarak kilitli tutulur ve anahtarlar belirlenen esaslar dahilinde camlı ve kilitli dolap içerisinde muhafaza edilir, anahtarlarından birer adedi Hükümet konağı Amirliğinde muhafaza edilir.

Aydınlatma sistemi olmayan çatılarda aydınlatma amaçlı sadece el feneri veya ışıldak kullanılır.

Çatıya elektrik tesisatı çekilmez, zorunluluk halinde ise yangına dayanıklı kablo kullanılması ve çelik boru içerisinden geçirilmesi gibi yangına karşı ilave tedbirler alınarak tesisat çekilir.

Otopark

MADDE 28- Otoparka likit petrol gazı, veya sıkıştırılmış doğal gaz yakıtlı araçlarda herhangi bir sızıntı hissedildiğinde Hükümet Konağı Amirliğine acil bilgi verilecek. Her hangi ani bir yangın müdahalesinde yangın araçlarının binaya rahat yaklaşabilmeleri için otoparkta araç park edilirken bu hususlara dikkat edilecektir.

İKİNCİ KISIM BİRİNCİ BÖLÜM

Kazan Dairesi, Doğalgaz Kullanım Esasları, Mutfak ve Çay Ocağı, Bacalar, Asansörler

Kazan dairesi

MADDE 29- Yangın bakımından kritik özellikler gösteren kazan daireleri, ilgili Türk Standartlarının uygun olması, kapısının merdivene veya genel kullanım merdivenlerine direkt olarak açılmaması ve mutlaka ortak hol veya koridora açılması gerekir. Kazan dairesinde doğalgaz kullanılması halinde, doğalgaz kullanım esasları ile ilgili hükümler uygulanarak, topraklaması Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliğine uygun şekilde yapılır.

Kazan dairesi işletmeciliği kursunu bitirdiğine dair sertifikası bulunmayan personel çalıştırılmaz.

Doğalgaz kullanım esasları

MADDE 30- Hükümet konağındaki kalorifer dairesi, mutfak ve çay ocaklarında doğalgaz kullanımı konusunda, doğalgaz ile ilgili mevzuat ve standart hükümleri eksiksiz uygulanır, kullanıcıların tesisatlarını tanıması, gaz kesme vanalarının yerlerini öğrenmesi ve herhangi bir gaz kaçağı olduğunda buna karşı hareket tarzına dair bilgi sahibi olması sağlanacaktır.

Gaz kokusu hissedildiğinde şebeke hattı üzerinde bulunan sayaç giriş vanası kapalı konuma getirilip ve AKSA DOĞALGAZ arıza 187 nolu telefon aranarak haber verilecek ve verilen talimatlara riayet edilecektir.

Mutfak ve çay ocağı

MADDE 31- LPG kullanılan mutfaklarda ve çay ocaklarında, LPG tüpleri bodrum katta bulundurulamaz. Mecburiyet halinde; gaz algılayıcıların ortamdaki gaz kaçağını algılayıp uyarması ile devreye giren ve gaz akışını kesen, otomatik emniyet vanası veya ani kapama vanası gibi bir emniyet vanasının ve havalandırmasının bulunması sağlanacaktır.

Mutfak ve çay ocaklarında yangın söndürme tüplerinin bulundurulması sağlanır.

Bacalar

MADDE 32- Baca temizliği mahallin itfaiye teşkilatı tarafından yapılır. Ancak, bu konuda itfaiye izin belgesine sahip özel firmalara da temizlik yaptırılabilir.

Asansörler

MADDE 33- Olası bir yangın durumunda asansörler kesinlikle kullanılmayacak, Asansör sistemlerinin Asansör Yönetmeliğine ve Asansör Bakım ve İşletme Yönetmeliğine uygun olarak imal ve tesis edilmesi sağlanarak, periyodik bakımları yetkili kişilere yaptırılacaktır.

İKİNCİ KISIM İKİNCİ BÖLÜM

Yıldırımdan Korunma Tesisatı ve Jeneratör

Yıldırımdan korunma tesisatı (Paratoner)

MADDE 34- Binanın yıldırım tehlikesine karşı korunması için ilgili yönetmelik ve standartların gereğinin yerine getirilmesi şarttır:

Elektrik yükünün yapı veya yapı içindeki diğer tesisat üzerinde risk yaratmaksızın toprağa iletebileceği yeterli bağlantının sağlanması ve bir toprak sonlandırma ağı oluşturulması gerekir.

Periyodik bakım ve kontrollerinin Bina Hükümet Konağı Amirliği tarafından yaptırılması sağlanacaktır.

Jeneratör

MADDE 35- Jeneratörün ana yakıt deposunun bulunacağı yer ilgili standartlara göre hareket edilir ve yangın güvenliği açısından gerekli tedbirler alınır. Jeneratör odalarından temiz su, pis su, patlayıcı ve yanıcı sıvı ve gaz tesisatı donanımı ve ekipmanları geçirilemez ve üst kat mahallerinde ıslak hacim düzenlenemez.

Periyodik bakım ve kontrollerinin Hükümet Konağı Amirliği tarafından yaptırılması sağlanacaktır.

İKİNCİ KISIM ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Elektrik Tesisatı ile Sistemleri

Elektrik tesisatı ve sistemlerin özellikleri

MADDE 36- Hükümet Konağında kurulu bulunan elektrik tesisatı, kaçış yolları aydınlatması, yangın algılama ve uyarı sistemleri ilgili birim amirleri tarafından kontrole tabi tutulacak ve bakımlarının yaptırılması takip edilecektir.

Elektrik tesisatının kontrolü

MADDE 37- Binanın elektrik tesisatları ilgili kontroller Bina Enerji Birimi sorumlusu ve Hükümet Konağı Amirliği tarafından periyodik kontrol edilir. Saptanan aksaklıklar yetkililerce en kısa sürede giderilir.

İç tesisat

MADDE 38- Hükümet binasında elektrik iç tesisatı, koruma teçhizatı, kısa devre hesapları, yalıtım malzemeleri, bağlantı ve tespit elemanları, uzatma kabloları, elektrik tesisat projeleri ve kuvvetli akım tesisatı Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliğine, Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliğine, Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliğine ve ilgili diğer yönetmeliklere ve standartlara uygun olarak tesis edilecektir.

İKİNCİ KISIM DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yangın Algılama ve Uyarı Sistemleri

Tasarım ilkeleri

MADDE 39- Yangın uyarı sistemi; yangın algılama, alarm verme, kontrol

ve haberleşme fonksiyonlarını ihtiva etmekte olup, yangın uyarı sistemlerini oluşturan bütün kabloların kopma, kısa devre ve toprak kaçağı gibi arızalara karşı sürekli kontrol altında tutulması sağlanır, uyarı sisteminin herhangi bir sebeple devre dışı kalması halinde, tekrar çalışır duruma gelinceye kadar ilave güvenlik tedbiri alınır. Bu amaçla yedek olarak yangın söndürme cihazı bulundurulur.

Algılama ve uyarı sistemi

MADDE 40- Yangın algılama ve uyarı sisteminin el ile, otomatik veya bir söndürme sisteminden aldığı uyarılardan biri veya bir kaç ile devreye girmesi gerekir.

Bir yangın sırasında çalışır durumda kalması gereken algılama ve uyarı sistemlerinin periyodik kontrol, test ve bakıma tabi tutulması sağlanacaktır.

İKİNCİ KISIM BEŞİNCİ BÖLÜM

Yangın Söndürme Sistemleri

MADDE 41- Yangın dolapları sistemi, sabit boru tesisatı ile yangın dolaplarından meydana gelir. Amacı, bina içinde güvenilir ve yeterli suyun sağlanmasıdır.

Köpüklü, gazlı ve kuru kimyevi tozlu sabit otomatik söndürme sistemi

MADDE 42- Köpüklü, gazlı ve kuru kimyevi tozlu sabit otomatik söndürme sisteminin amacı, suyun söndürme etkisinin yeterli görülmediği veya su ile reaksiyona girebilecek maddelerin bulunduğu veya üretildiği yerlerde tesis edilir.

Taşınabilir söndürme tüpleri

MADDE 43- Taşınabilir söndürme tüplerinin tipi ve sayısı, mekânlarda var olan durum ve risklere göre belirlenir. Buna göre;

A sınıfı yangın çıkması muhtemel yerlerde; çok maksatlı kuru kimyevi tozlu veya sulu,

B sınıfı yangın çıkması muhtemel yerlerde; kuru kimyevi tozlu, karbondioksitli veya köpüklü,

C sınıfı yangın çıkması muhtemel yerlerde; kuru kimyevi tozlu veya karbondioksitli,

D sınıfı yangın çıkması muhtemel yerlerde; kuru metal tozlu taşınabilir yangın söndürme tüpleri bulundurulur.

Birimlerde mevcut bulunan taşınabilir yangın söndürme tüplerinin muhafazası, takibi ve sorumluluğu mevcut bulunduğu birimlere aittir.

ÜÇÜNCÜ KISIM BİRİNCİ BÖLÜM

Yangın Güvenliği, Yangından Korunma, Önleme ve Söndürme Talimatı, Nöbet Hizmetleri, Ekipler, Eğitim, İşbirliği ve Ödenek

Yangın güvenliği sorumluluğu

MADDE 44- Hükümet konağında yangın güvenliğinden birim amirleri bizzat sorumludur.

Yangından korunma, önleme ve söndürme talimatı hazırlığı

MADDE 45- Hükümet konağında hizmet veren birimlerce bu Yönergenin onayını müteakip 3 ay içinde “Yangından Korunma, Önleme ve Söndürme Talimatı” hazırlanarak birimlerde kolayca görülebilecek yerlere asılır ve bir nüshası Hükümet Konağı Amirliğine gönderilir.

Nöbet hizmetleri

MADDE 46- İlçe Emniyet Müdürlüğü personellerince sağlanır.



Ekiplerin kuruluđu

MADDE 47- Hükümet konağında genel ve ayrıca her birimde aşağıda belirtilen acil durum personeli oluşturulur.

- a) Söndürme
- b) Kurtarma
- c) Koruma
- ç) İlk yardım

Ekiplerin görevleri

MADDE 48- Ekiplerin görevleri aşağıda belirtilmiştir.

- a) Söndürme Ekibi; binada çıkacak yangına derhal müdahale ederek yangının genişlemesine mani olmak ve söndürmek,
- b) Kurtarma Ekibi; yangın ve diğer acil durumlarda can ve mal kurtarma işlerini yapmak,
- c) Koruma Ekibi; kurtarma ekibince kurtarılan eşya ve evrakı korumak, yangın nedeniyle ortaya çıkması muhtemel panik ve kargaşayı önlemek,
- ç) İlk yardım Ekibi; yangın sebebiyle yaralanan veya hastalanan kişilere ilk yardım yapmak.

Acil durum ekiplerinin birbirleriyle işbirliği yapmaları ve karşılıklı yardımlaşmada bulunmaları esastır.

Ekiplerin yangın anında sevk ve idaresi itfaiye gelinceye kadar Birim Yangın Önleme Koordine Sorumlusuna aittir. İtfaiye gelince bu ekipler itfaiye amirinin emrine girerler.

Eğitim

MADDE 49- Birimlerde oluşturulacak ekiplerin personeli, binaların yangından korunması, söndürülmesi, can ve mal kurtarma ile ilk yardım faaliyetleri ve itfaiye ile işbirliği ve organizasyonun sağlanması konularında itfaiye teşkilatından yararlanılarak eğitilir ve yapılan tatbikatlarla bilgi ve becerileri arttırılır. Bu eğitimler yılda en az bir kez gerçekleştirilir.

İşbirliği

MADDE 50- Hükümet konağında yangınlara karşı protokoller düzenlenebilir. Yapılmış protokoller var ise gözden geçirilerek gerektiğinde güncellenir.

Ödenek

MADDE 51- Bu Yönerge ile yönetmelikte belirtilen araç, gereç ve malzemelerin temini, bakım ve onarımı için gelen ödenekler amacı dışında kullanılamaz.

DÖRDÜNCÜ KISIM

Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 52- Bu Yönerge onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 53- Bu Yönerge hükümlerini Zile Kaymakamı yürütür.

Çağlar Tekin
Kaymakam

**ZİLE KAYMAKAMLIĞI YANGINDAN
KORUNMA, ÖNLEME VE SÖNDÜRME
TALİMATI**

Zile Hükümet konağının 27/11/2007 tarihli ve 2007/12937 sayılı “Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik” in 136 ncı maddesi ile “İçişleri Bakanlığı Merkez Teşkilatı Binaları Yangından Korunma, Önleme ve Söndürme Yönergesi’ne göre gerekli önlemler alınarak, ilgili birimin yangından korunma, önleme, söndürme ile can ve mal kaybının azaltılması konusunda alınacak ve uygulanacak önlemler aşağıdaki biçimde tespit olunmuştur.

Alınan bütün önlemlere rağmen yangın çıkması halinde aşağıda görevlendirilen ekipler işbirliği halinde çalışarak;

Toplanma Yeri: Hükümet Konağı Bahçesi

SÖNDÜRME EKİBİ: Yangının çıktığı yerde, alt ve üstünde ve yanlarındaki odalarda gereken önlemi almak, yangını söndürmeye ve genişlemesini engellemeye çalışmak,

Toplanma Yeri: Hükümet Konağı Bahçesi

KURTARMA EKİBİ: Önce canlıları, yoksa yangından ilk kurtarılabilecek evrak, dosya ve diğer eşyayı büro memurlarının yardımıyla ve büro şeflerinin nezareti altında, mümkünse çuvallara ve torbalara koyarak boşaltmaya hazır duruma getirmek,

Toplanma Yeri: Hükümet Konağı Bahçesi

KORUMA EKİBİ: Yangın çıkan kısmın boşaltılmasına olay yerine gelen itfaiye amirinin veya Birim Amirinin emriyle başlamak, boşaltılan eşya ve evrakı güvenlik güçleri veya Birim Amirinin göstereceği yerde muhafaza altına almak, yangın söndürüldükten sonra ilgililere teslim etmek,

Toplanma Yeri: Hükümet Konağı Bahçesi

İLK YARDIM EKİBİ: Yangın nedeniyle yaralanan veya hastalananlar için ilkyardım hizmeti vererek duruma göre revire veya hastaneye sevki sağlamak.

Yangın vukuunda görevli personeller bu ekiplerde ekip başkanının emrinde görev yapacaklardır.

Yangınlara karşı önleyici tedbirlerin uygulamaya konulması ile ilgili araç, gereç ve malzemelerin kullanılması personele öğretilecektir.

Binada bulunan mevcut yangın söndürme cihazlarının teknik

özelliğine göre uygun periyotlarla kontrolü yetkili kişi veya kurumlara yaptırılıp cihaz üzerindeki kartlara işlenecektir.

Bu talimatta yer almayan konularda Kaymakamlık Makamının emirlerine göre hareket edilecektir.

Bu talimat hükümlerine aykırı hareket edenler, görevlerinde ihmali görülenler ile yangından korunma araç ve gereçlerine zarar verenler hakkında gerekli kanuni kovuşturma yapılacaktır.

ÖNEMLİ TELEFON NUMARALARI:

ACİL DURUM NUMARASI	: 112
ZİLE BELEDİYE BAŞKANLIĞI (İtfaiye Müdürlüğü)	: 0(356) 317 50 87
İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	: 0(356) 317 11 47
ALARM VERME YERİ	: Her katta bulunan yangın alarm butonu

ONAY
04/02/2025

Çağlar TEKİN
Kaymakam



YANGIN RAPORU

Yangın Yeri	:
Tarihi ve Saati	:
Yangın Nedeni	:
Yangına Müdahale Şekli	:
Kullanılan Malzemeler	:
Can ve Mal Kaybı	:
Diğer Hususlar	:

KAZAN DAİRESİ TALİMATI

DOĞALGAZ SIZINTISINA KARŞI DUYARLI VE TEDBİRLİ OL.

GAZ KOKUSU ALGILADIĞINDA GAZ VANALARINI DERHAL KAPAT.

DOĞALGAZ KAÇAĞINI ALO 187' YE BİLDİR, KAPILARI AÇARAK DAİRENİN HAVALANDIRILMASINI SAĞLA.

ELEKTRİĞİN KESİLMESİ GEREKTİĞİ DURUMLARDA ACİL ELEKTRİK KESME BUTONUNA BASARAK ELEKTRİĞİ KES.

KAZAN VE TESİSAT SUYUNU KONTROL ET, DEVİRDAİM VE HİDROFORLARI ÇALIŞTIRMADAN GİRİŞ ÇIKIŞ VANALARINI AÇ.

DEVİRDAİM VE HİDROFORLARIN KİREÇLENMESİNİ ÖNLEMELİK VE KONTAKTÖRLERİN OKSİTLENMEMESİ İÇİN ÇALIŞANLARI YEDEKLERİYLE İKİ GÜNDE BİR DEĞİŞTİR.

ELEKTRİK KESİLDİĞİNDE SU DEPOSUNU KONTROL ET, DEPO TAŞABİLİR. BU DURUMDA VANAYI KAPAT.

KAZAN TERMOSTATINI 45 DERECEİNİN ALTINA DÜŞÜRME. TERLEME YAPARAK ÇÜRÜMEYE NEDEN OLMAKTADIR.

TERMOSTATI DIŞ HAVA SICAKLIĞINA GÖRE AŞAĞIDAKİ VERİLECERE GÖRE AYARLA.

DIŞ HAVA SICAKLIĞI+5 İLE 10 İSE TERMOSTAT AYARI 45 DERECE

DIŞ HAVA SICAKLIĞI +0 İLE 5 İSE TERMOSTAT AYARI 50 DERECE

DIŞ HAVA SICAKLIĞI -5 İLE 0 İSE TERMOSTAT AYARI 55 DERECE

DIŞ HAVA SICAKLIĞI -10 İLE -5 İSE TERMOSTAT AYARI 60-65 DERECE

DIŞ HAVA SICAKLIĞI -15 İLE -10 İSE TERMOSTAT AYARI 70-75 DERECEDE

GAZ KOKUSU HİSSEDİLDİĞİNDE UYGULANACAK ESASLAR

SAYAÇ GİRİŞ VANASINI KAPATINIZ. ORTAMI HAVALANDIRMAK İÇİN KAPI VE PENCERELERİ AÇINIZ.

SİGARA İÇMEYİNİZ, ATEŞ YAKMAYINIZ.

ELEKTRİK DÜĞMELERİ, PRİZ, RADYO, TV VB. CİHAZLARINIZI ÇALIŞTIRMAYINIZ. ÇALIŞANLARI KAPATMAYINIZ.

ETRAFINIZDA BULUNAN KİŞİLERİ DURUMDAN HABERDAR EDİNİZ.

AKSA DOĞAL GAZ ARIZA SERVİSİNİN 187 NUMARALI TELEFONUNU ARAYARAK GAZ KAÇAĞI İHBARINDA BULUNUNUZ.

AKSA DOĞAL GAZ ARIZA SERVİSİ TARAFINDAN GAZ KAÇAĞI GİDERİLİNCEYE KADAR YUKARIDAKİ KURALLARA RİAYET EDİNİZ.



ASANSÖR KULLANMA TALİMATI

ASANSÖRE 12 YAŞINDAN KÜÇÜKLERİN YALNIZ BİNMELERİ YASAKTIR.

ASANSÖRÜ ÇAĞIRMAK İÇİN SADECE GİDECEĞİNİZ YÖNÜN ÇAĞIR DÜĞMESİNE BASARAK BEKLEYİNİZ.

DURAK KAPISINI AÇTIĞINIZDA KABİNİ GÖRMEDEN BİNMEYİNİZ.

KAPI AÇIKKEN DURAK KAPISI İLE KABİN ARASINDA DURMAYINIZ.

KABİNE GİRDİĞİNİZDE KAPININ TAM KAPANDIĞINDAN EMİN OLDUKTAN SONRA GİTMEK İSTEDİĞİNİZ KATIN DÜĞMESİNE BASINIZ.

KABİN KAT HİZASINDA DURDUKTAN VE KABİN KAPISI AÇILDIKTAN SONRA KAT KAPISINI AÇINIZ.

ASANSÖRE GİRİP ÇIKARKEN OYALAYICI HAREKETLERDE BULUNMAYINIZ.

KAT KAPISINI İÇERİDEN VEYA DIŞARIDAN OLAĞAN ŞEKLİN DIŞINDA AÇMAYA ÇALIŞMAYINIZ.

KABİN İÇİNE KONAN YÜKLERİN DENGELİ YÜKLENMESİNE DİKKAT EDİNİZ, KABİN HAREKET HALİNDEYKEN BU YÜKLERİN KAYMAMASI İÇİN TEDBİR ALINIZ.

ASANSÖRE KAPASİTESİNDEN FAZLA YÜK BİNDİRMEYİN.

ASANSÖRDE HERHANGİ BİR NEDENLE KALAN KİŞİLERİ KURTARMAK İÇİN ÖNCELİKLE EĞİTİM ALMIŞ YETKİLİ KİŞİLERİN YARDIMINI İSTEYİNİZ.

KABİN KAT HİZASININ ALTINDA VEYA ÜSTÜNDE KALMIŞSA VE KAPI AÇILMIYORSA TELAŞLANMAYINIZ. VARSA KAPI CAMINI KIRARAK VEYA YARDIM GELMEDEN ÇIKMAYA ÇALIŞMAYINIZ.

KABİN İÇERSİNDEKİ DİYAFONLA VEYA TELEFONLA YARDIM İSTEYİNİZ. KABİN DIŞARIDAN TAM KAT HİZASINA GETİRİLMEYEN VEYA DIŞARI ÇIKABİLECEĞİNİZ SÖYLENMEDEN KESİNLİKLE KABİNDEN ÇIKMAYA ÇALIŞMAYINIZ.

EVÇİL HAYVANLARINIZI KUCAĞINIZA ALINIZ.

ASANSÖR KAPI ÖNÜ EŞİKLERİNE DİKKAT EDİNİZ.

KATLANABİLİR HORTUMLU (İTFÂİYE TİPİ) YANGIN DOLABI
KULLANMA TALİMATI
YANGIN DOLABININ KAPAĞINI AÇINIZ

DOLABIN İÇERİSİNDE SARILI VAZİYETTEKİ HORTUMU DIŞARI ÇIKARTINIZ VE AÇINIZ

HORTUMUN UCUNA LANSI TAKINIZ

HORTUMUN DİĞER UCUNU YANGIN DOLABININ YANINDAKİ YANGIN HİDRANTINA TAKINIZ VE SUYU AÇINIZ.

GEREKİYORSA ELEKTRİĞİ KESİNİZ.

GEREKİYORSA BÖLGEYİ BOŞALTTIRINIZ

ALEVİN ÇIKIŞ SEBEBİNİ (OKSİJEN, GAZ VB.) TESPİT EDİP VARSA VANALARI KAPATINIZ.

YANGINA RÜZGÂR YÖNÜNDE MÜDAHALE EDİNİZ.

YANGININ ÇIKIŞ NOKTASINI TESPİT EDİNİZ VE O NOKTAYA MÜDAHALE EDİNİZ.

YANGIN SÖNDÜKTEN VE SOĞUTMA ÇALIŞMALARI BİTTİKTEN SONRA HORTUMU BAĞLADIĞIN HİDRANTIN VANASINI KAPATIP SUYUNU KESİNİZ.

HORTUMUN İÇİNDEKİ BASINÇLI SUYU BOŞALTINIZ VE HORTUMUN UCUNDAKİ LANSI SÖKÜNÜZ.

HORTUMUN HİDRANT BAĞLANTISINI SÖKÜNÜZ VE İÇİNDEKİ SUYU TAMAMEN BOŞALTINIZ.

HORTUMU ÇÜFT KAT OLACAK ŞEKİLDE SARINIZ.

HORTUMU VE LANSI YANGIN DOLABINA YERLEŞTİRİNİZ.

DOLABIN KAPAĞINI KAPATINIZ.

DÜZENLİ ARALIKLARLA YANGIN DOLABININ VE HİDRANTININ KONTROLLERİNİ VE GEREKLİ BAKIMLARINI YAPINIZ.

**YARI SERT YUVARLAK HORTUMLU YANGIN DOLABI KULLANMA
TALİMATI**

TELAŞLANMAYIN.

YANGIN BÖLGESİNİN ELEKTİRİĞİNİ KESİN.

DOLABIN KAPAĞINI AÇIN

VANA AÇIK İSE HORTUMUN İÇİNDE TAZYİKLİ SU VARDIR. KAPALI İSE
VANAYI AÇIN.

AYARLI SİS NOZULUNU OK YÖNÜNDE ÇEVİREREK İSTEDİĞİNİZ
KONUMA (DÜZ VE SİSTEME) GETİRİN.

YANGIN BÖLGESİNE GÜVENLİ BİR MESAFEDE YAKLAŞARAK SUYU
YANAN YÜZEYE GEZDİRİN.

YANGININ SÖNDÜĞÜNDEN EMİN OLUNCA NOZULU TERS YÖNDE
ÇEVİREREK KAPATIN.

HORTUMU MAKARAYA SARIN.

ELEKTRİK, METAL VE SIVI YANGINLARINA SU İLE MÜDAHALE
ETMEYİN.

YANGIN HORTUMLARINI YANGIN DIŞINDA KULLANMAYIN.

**PORTATİF YANGIN SÖNDÜRME CİHAZLARININ KULLANMA
TALİMATI**

YANGIN SÖNDÜRÜCÜYÜ YERİNDEN AL, YANGIN MAHALLİNE GİT, RÜZGAR İSTİKAMETİNDE (RÜZGARİ ARKANA ALARAK) ALEVLERE 3- 5 M KALINCAYA KADAR YAKLAŞ.

TETİĞİ SABİTLEYEN PİMİ ÇEK.

HORTUM VE LANSI YERİNDEN ÇIKARARAK, ALEVLERİN BAŞLANGIÇ KISMINA TUT.

TETİĞE HIZLI BİR ŞEKİLDE SERTÇE BAS.

LANSI SAĞA-SOLA DOĞRU HAREKET ETTİREREK TOZUN YANGININ HER TARAFINA TEMASINI SAĞLA.

YANGINI ÖNDEN ARKAYA, AŞAĞIDAN YUKARIYA DOĞRU TARAYARAK SÖNDÜR.

YAKITI AKAN VEYA DAMLAYAN YANGINLARDA YUKARIDAN AŞAĞIYA DOĞRU MÜDAHALE ET.

YANGIN BÜYÜKSE, BİRDEN FAZLA PORTATİF SÖNDÜRÜCÜYÜ ARKA ARKAYA DEĞİL DE, AYNİ ANDA BİRLİKTE KULLAN.

YENİDEN ALEVLENMEYE KARŞI DİKKATLİ OL, KOR ARTIKLARI VARSA SU İLE TAMAMEN SOĞUTARAK SÖNDÜR.

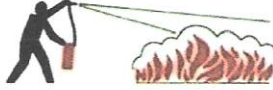
KULLANILAN SÖNDÜRÜCÜLERİ DOLDURMADAN YERLERİNE KOYMA.

YANGIN SÖNDÜRME TÜPÜ NASIL KULLANILIR.

YANLIŞ



Rüzgara karşı durmak.



Yanan yere üstten ve arkadan müdahale etmek.



Yukarıdan damlayan yanıcı ve parlayıcı maddelere, aşağıdan müdahale etmek.



Yangın anında söndürme cihazlarını boşaltıp peşpeşe kullanmak



Yangın mahallini terketmek.



Kullanılmış yangın söndürme cihazlarını, kullanılmamışlarla bir araya koyup karıştırmak veya kullanılmamış gibi yerine asmak.

DOĞRU



Rüzgarı, istikametine göre arkana al.



Önden tarayarak, yangının çıkış noktası, yani dip kısmına müdahale et.



Damlama veya sızıntı noktasından, yani yukarıdan müdahale et.



Mevcut yangın söndürme cihazlarını aynı anda değişik yönlerden kullan.



Yangının tamamen söndüğüne emin olmadan yangın mahallini terketme.



Kullanılmış yangın söndürme cihazlarını Diğerlerinden ayırarak, dolun ve bakımını sağlamak.

1. Cihazı yangın yerine getiriniz, rüzgarı arkanız alınız.
2. Ateşe mümkün olduğunca yaklaşınız.
3. Tetik mekanizmasını kilitleyen pimi çıkartınız veya karbondioksit tüpünün valfini sola doğru çevirerek açınız.
4. Tetiğe sonuna kadar basarak çıkan gazı veya tozu yangının olduğu yere doğru püskürtünüz.
5. Yangını ön taraftan arkaya doğru söndürünüz.
6. Yangını söndüğü emin olmadan terk etmeyiniz.
7. Tozlu cihazları, toz bitene kadar boşaltınız.

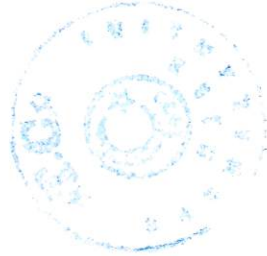
YANGIN TEDBİRLE ÖNLENİR

ZİLE HÜKÜMET KONAĞI ACİL DURUM EKİP LİSTESİ**SÖNDÜRME EKİBİ**

ADI VE SOYADI	EKİP ELEMANLARI	EKİPTEKİ GÖREVİ
Kadir ŞENGÜL	Ekip Başkanı	Acil bir durumda (yangın, deprem vb.) ilk müdahaleyi yapmak üzere görevli olan söndürme ekibini yönlendirme, içeride kalmış kişilerin tahliyesini sağlamak.
Ahmet YİĞİT	Ekip Başkan Yardımcısı	Ekip başkanına yardım etmek, ekip başkanı bulunmadığı durumlarda, onun görevini yerine getirmek
Abdülhalik KARADAVUT	Asıl Üye	Acil bir durumda, ekip başkanının talimatları doğrultusunda yangına ilk müdahaleyi sağlamak
Dursun KAZAN	Asıl Üye	
Hilmi BARDAK	Asıl Üye	

KURTARMA EKİBİ

ADI VE SOYADI	EKİP ELEMANLARI	EKİPTEKİ GÖREVİ
Mustafa KARADENİZ	Ekip Başkanı	Söndürme ekibinden alacağı talimat ile acil bir durumda öncelikle acil durumdan zarar görmüş kişileri daha sonra önemli belge ve malzemeleri kurtarmak üzere ekibi yönlendirmek
Deniz UÇAR	Ekip Başkan Yardımcısı	Ekip başkanına yardım etmek, ekip başkanı bulunmadığı durumlarda, onun görevini yerine getirmek
Metin ÜSTÜNÜNAL	Asıl Üye	Ekip başkanının talimatı ile zarar görmüş kişilerin ve malzemenin tahliyesini sağlamak
Mehmet ÖZKARA	Asıl Üye	
Şakir KARAGÖL	Asıl Üye	



KORUMA EKİBİ

ADI VE SOYADI	EKİP ELEMANLARI	EKİPTEKİ GÖREVİ
Ali YÜNİPEK	Ekip Başkanı	Acil durumda kişilerin toplanma bölgesinde sayımlarını yapmak, eksik olup olmadığını tespit etmek. Eksikleri söndürme ve kurtarma ekiplerine bildirmek, can ve mal güvenliğini sağlamak
Eren ARI	Ekip Başkan Yardımcısı	Ekip başkanına yardım etmek, ekip başkanı bulunmadığı durumlarda, onun görevini yerine getirmek
Ahmet KETME	Asıl Üye	Ekip başkanının yönlendirmesinde can ve mal güvenliğini sağlamak
Yusuf EVREN	Asıl Üye	
Halil KURT	Asıl Üye	

İLK YARDIM EKİBİ

ADI VE SOYADI	EKİP ELEMANLARI	EKİPTEKİ GÖREVİ
Murat AKPINAR	Ekip Başkanı	Yaralı personele sağlık ekipleri gelinceye kadar almış olduğu eğitim doğrultusunda ilk yardımda bulunmak, gerektiğinde sağlık ekiplerine yardım etmek
İsmail BOZDAĞ	Ekip Başkan Yardımcısı	Yaralı personelin bulunduğu alanda, diğer personeli kontrol altına alıp paniği önlemek; ilk yardım eğitimi almamış personelin müdahalesine engel olmak
Enes ŞAHİN	Asıl Üye	Ekip başkanının talimatı doğrultusunda yardımda bulunmak
Mehmet BÜLBÜL	Asıl Üye	
Çoşkun ÖZEL	Asıl Üye	

